Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования

„ Амгинский центр творческого развития им. О.П. Ивановой –Сидоркевич“

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУДО
«Амгинский центр творческого ра:
им.О.П.Ивановой- Сидоркевич»
_____ Шестакова И.И.
«5» сентября 2017 г.

П О Л О Ж Е Н И Е

о педагогическом совете учреждения
МБУДО «Амгинский центр творческого развития
имени О.П. Ивановой-Сидоркевич»

I.Общие положения

1.1. Педагогический совет (далее - педсовет) – главный коллегиальный орган управления учебно –воспитательным процессом МБУДО « Амгинский центр творческого развития имени О.П.Ивановой – Сидоркевич» (далее – «образовательное учреждение»).

1.2. В состав педагогического совета входят все педагогические работники, в том числе и совместители.

1.3. Педагогический совет действует на основании Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от «29» декабря 2012г. №273- ФЗ, Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденный Приказом №1008 от 29.08.2013г., «О правах ребенка», других нормативных правовых актов об образовании, Устава образовательного учреждения, настоящего Положения.

1.4. Главными задачами педагогического совета являются:

- реализация государственной политики по вопросам образования;
- повышение качества образования в учреждении;
- внедрение в практику достижений педагогической науки и результативного педагогического опыта;
- обсуждение и выбор образовательных программ, форм, методов образовательного процесса;
- решение вопросов о создании объединений обучающихся;
- решение вопросов о приеме, и выпуске обучающихся, освоивших образовательные программы;
- организация инновационной работы в учреждении;
- определение направлений взаимодействия с социумом

1.5. Педагогический совет обсуждает и утверждает планы и программы учреждения, заслушивает информацию и отчеты педагогических работников учреждения, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с учреждением по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения. В том числе, сообщения о проверке соблюдения санитарно - гигиенического режима школы, об охране труда и здоровья, обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности школы.

1.6. Педагогический совет принимает решение о проведении итогового контроля по результатам учебного года, о выдаче соответствующих документов об образовании, о награждении обучающихся Грамотами за успехи в обучении.

2. Состав педагогического совета и организация работ.

2.1. В состав педагогического совета входят: директор учреждения, его заместитель, педагогические работники.

2.2. В необходимых случаях на заседание педагогического совета учреждения приглашаются представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с учреждением по вопросам образования, председатель родительского Совета, родители обучающихся, представители юридических лиц, финансирующих данное учреждение. Необходимость их приглашения определяется представителем педагогического совета, учредителем. Лица, приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

2.3 .Педагогический совет избирает из своего состава секретаря на учебный год. Секретарь педагогического совета работает на общественных началах.

2.4. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы учреждения.

2.5 .Заседания педагогического совета созываются, как правило, один раз в полугодие в соответствии с планом работы учреждения.

2.6. Решения педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее 2/3 его членов (если процесс голосования не оговорен специальным положением). При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.

2.7 .Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет директор учреждения и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на последующих его заседаниях.

2.8. Решения Педагогического совета являются рекомендательными для коллектива образовательного учреждения. Решения Педагогического совета, утвержденные приказом образовательного учреждения, являются обязательными для исполнения.

2.9. Директор учреждения в случае несогласия с решением педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом Учредителя учреждения, которые в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязаны рассмотреть такое заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

2.10. Время, место и повестка дня заседания общего педсовета сообщаются не позднее, чем за две недели до его проведения.

3. Документация педагогического совета

3.1.Заседания педагогического совета оформляются протокольно. В его протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, предложения и замечания членов педсовета. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.

3.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года. Книга протоколов педагогического совета учреждения постоянно хранится в делах учреждения и передается по акту.