

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУДО
«Амгинский ЦТР им. О.П.Ивановой
-Сидоркевич»



Шестакова И.И.

« 11 » сентября 2018 г.

**План – программа методической работы
МБУДО «Амгинский ЦТР им. О.П.Ивановой - Сидоркевич»**

**МР «Амгинский улус (район)»
на 2018-2019 уч. г.**

Методическая работа

№	Направление	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Планирование и анализ методической деятельности. Работа с документацией	Корректировка и утверждение плана методической работы на 2018-2019 учебный год	сентябрь	Методисты
		Согласование и утверждение рабочих программ, календарно-тематического планирования	сентябрь	Методисты Зам директора по УВР
		Анализ методической работы за 2018-2019 учебный год.	май 2019 г	Директор Зам. директора по УВР Методист
2	Работа над единой методической темой: «Личностный профессиональный рост педагогов как необходимое условие эффективности образовательного процесса».	Утверждение методической темы	Октябрь	Зам. директора по УВР методисты
		Плановая работа по теме: - Организация подготовки повышения квалификации педагогов согласно плану аттестации; - консультация педагогам по выбору направлений курсов повышений квалификаций; - методическая помощь аттестующимся педагогам; - посещение педагогами практических курсов, семинаров различного уровня, с предоставлением собственного профессионального опыта.	В теч. года	Зам. директора по УВР методисты
		Организация и проведение персональной выставки учащихся по художественному и прикладному творчеству.	март 2019 г	методисты

3	Мониторинг учебно-воспитательного процесса	Мониторинг сохранности контингента на учебный год, результатов участия обучающихся и педагогов, коллектива в различных уровнях (урусных, республиканских, международных, всероссийских)	в течение года	методисты
		Мониторинг освоения образовательных программ, выпускников (закончившие программу, продолжающие профессиональное обучение, пришедшие работать).	в течение года	методисты
		Мониторинг социального заказа на образовательные услуги, деятельности детского объединения	в течение года	методисты
4	Методическая помощь педагогам	Организация учебно-воспитательного процесса, консультации по вопросам ведения документации, планирования занятий, разработке и внедрения программ.	в течение года	методисты
5	Проведение профессиональных конкурсов, чтений по модернизации дополнительного образования детей	Подготовка пакета документов для участия на заочном конкурсе образовательных программ нового поколения по дополнительному образованию детей	март	методисты
6	Изучение и распространение педагогического опыта.	Обсуждение вопроса об обобщении педагогического опыта; Составление плана;	сентябрь	методисты
		«Разработка методических пособий по направлениям деятельности».	апрель	методисты
		Разработка методической пособия для педагогов по керамике.	декабрь	творческая группа: Романов А.П., Егорова А.Е., Скрыбина

				Ф.В., Пахомова З.В.
		Подготовка к публикации метод. пособий педагогов.	в течение года	методисты
		подготовка и проведение мастер- классов педагогов	в течение года	методисты
		Участие в научно-практических конференциях, семинарах, педчтениях, проектах, конкурсах педагогических работников.	в течение года	методисты, педагоги.
		Отчёт педагогов о проделанной работе за 2018-2019 учебный год (портфолио, выставка, творческий концерт).	май	методисты зам. дир. по УВР
7	Аттестация педагогических работников	- Ознакомление педагогов с положением об аттестации; - Ознакомление педагогов с графиком проведения аттестации - Прием заявлений на прохождение аттестации	сентябрь октябрь в течение года	Зам. дир по УВР
		- Индивидуальные консультации по написанию заявлений для прохождения аттестации. - творческий вечер педагога Васильевой И.П. «Гитарам нарын дорбооно» - авторский семинар педагогов Абрамовой Н.И., Спиридоновой М.Д.	сентябрь, апрель декабрь февраль 2019 г	Методисты Зам. дир. по УВР методисты, Зам.дир. по УВР
		Оказание помощи в составлении папки достижений, портфолио	по плану аттестации педагогов	методисты

		аттестующихся, в подготовке открытого занятия, составлении плана – конспекта занятия.		
		Подготовка документов к аттестации педагогов	октябрь, март	методисты, зам. дир. по УВР
8	Повышение квалификации педагогов.	Планирование курсовой подготовки педагогов дополнительного образования на год.	сентябрь	методисты, зам. дир. по УВР
		Составление списка педагогов, которым необходимо пройти курсы повышения квалификации.	сентябрь	методисты
		Создание эффективной системы повышения профессионального уровня педагогов (курсы ИРО и ПК, семинары, конференции).	в течение года	методисты, зам. дир. по УВР
9	Программно-методическое обеспечение	Выявление программно-методического обеспечения образовательного процесса.	октябрь	методисты, зам. дир. по УВР
		Анализ обеспеченности кабинетов учебно-наглядными пособиями.	октябрь	методисты, зам. дир. по УВР
10	Работа с молодыми и вновь пришедшими педагогами	Методическая помощь в составлении программ вновь пришедшим педагогам, создание условий для успешной адаптации к новому содержанию деятельности	сентябрь – октябрь	методисты
		Методическая помощь вновь пришедшим педагогам в подготовке и проведении занятий.	октябрь	методисты

		Посещение занятий молодых и вновь пришедших педагогов с целью оказания помощи в подготовке и методике проведения занятий.	в течение года	методисты, зам. дир. по УВР
		Посещение молодыми педагогами занятий творчески работающих педагогов	в течение года	методисты, зам. дир. по УВР
11	Разработка методических материалов	Индивидуальные консультации с педагогами по оформлению материалов «Из опыта работы», (статья, доклад, мастер –класс, семинар).	в течение года	методисты, зам. дир. по УВР
		Индивидуальные консультации по разработке методических пособий, презентаций деятельности кружка.	в течение года	методисты, зам. дир. по УВР
12	Самообразование педагогов	Планирование выступлений педагогов ДО по теме самообразования	сентябрь	методисты, зам. дир. по УВР
13	Итоговый анализ методической работы	Составление отчета	май	методисты